



Regionale Cliëntenraad

Kromme Rijn Heuvelrug

Jaarverslag 2023

Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug

Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug

www.rcrkrh.nl – info@rcrkh.nl

Inhoudsopgave

	Hoofdstuk	Paginnummer
1.	Voorwoord	3
2.	Rol en taken van de Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug	4
3.	Inleiding	5
4.	Concrete acties Cliëntenraad 2023	6
5.	Uitgebrachte adviezen/besproken thema's	7
6.	Financieel jaarverslag 2023	8

1. Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag over 2023 van de Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug, een raad die zich breed inzet voor cliënten die enige vorm van uitkering ontvangen van de Regionale Dienst Werk- en Inkomen. (RDWI). De raad vertegenwoordigt mensen uit de gemeentes Zeist, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede, Bunnik en De Bilt/Bilthoven. Onze taak is de belangen van de cliënten (inwoners) van de RSD in beleidsmatige en uitvoerende zin te behartigen. Gedetailleerde informatie vindt u op de andere pagina's in dit jaarverslag zo ook onze rol en taken van de Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug. *(Zie hiervoor pagina 4)*

Het contact met de doelgroep is lastig, inwoners schamen zich vaak voor hun situatie, er is soms wantrouwen en bovenal is men vaak druk met het overleven omdat er best het nodige van hen gevraagd wordt en ook op hen afkomt waar men zich aan moet houden en voldoen. Dat realiseert de raad zich maar al te goed. De raad prijst zich gelukkig dat een aantal leden zich regelmatig voor andere organisaties bezighoudt om inwoners te ondersteunen met de bijstand- onderwerpen en schuldsanering.

De Raad is in samenstelling divers en hebben hun werkzaam leven achter zich gelaten en doen dit advieswerk op vrijwillige basis. De leden hebben voldoende ervaring en kennis van het sociaal domein en die ervaring wordt ingezet voor de inwoners. De insteek is het leven voor de inwoner met een bijstandsuitkering bij te staan daar waar het kan en de huidige of nieuwe regelgeving te toetsen en verbeteringen te adviseren.

We vullen elkaar aan daar waar nodig. Voorop gesteld staat het belang van de cliënt centraal in relatie tot de uitkering die men ontvangt en de zaken die van belang zijn. De leden van de raad onderhouden het contact met leden van het managementteam en ook met het Algemeen Bestuur. Daarnaast zijn er de nodige gesprekken met beleid -en uitvoeringsmedewerkers op onderwerpen die in het werkplan van de Raad beschreven staan. *(Zie hiervoor pagina 6)* Het inkomen van de bijstandsgerechtigden staat behoorlijk onder druk, niet alleen dit jaar ook voorgaande jaren en er zijn regelingen die onze inwoners kunnen ondersteunen.

Wij adviseren de cliëntondersteuning om cliënten bij te staan in gesprekken maar ook met de nodige regelingen. Deze regelingen zijn veelal ingewikkeld en onze inzet is om het te versimpelen. Digitalisering neemt toe en niet iedereen is even vaardig en ook daar wordt volop ingezet om het eenvoudiger en toegankelijke te maken. We realiseren het ons vaak niet, maar we hebben ook te maken met laaggeletterdheid en vragen daar aandacht voor bij de RSD.

Het jaarverslag is opgesteld en ter goedkeuring voorgelegd aan alle leden van de raad, waaronder onze nieuwe voorzitter Gonny Olthof. Het jaarverslag is door de leden van de Cliëntenraad goedgekeurd.

Wij leggen met dit jaarverslag verantwoording af te leggen over onze werkzaamheden en geven een in beknopte vorm een inkijkje te geven over de aard van het werk.

Het jaarslag wordt gepubliceerd website <http://rcrkrh.nl>

2. Rol en taken van de Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug

Ook voor het jaarverslag schrijven we toch nog een kort stukje over onze rol en taken. Het is lang niet iedereen duidelijk en vaak wordt verwacht dat we er zijn voor de individuele cliënt, echter dat is niet zo. Hieronder leest u wat onze taak en rol is.

De Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug (RCR) is ingesteld door het Algemeen Bestuur van de Regionale Sociale Dienst (RSD) en is een wettelijke verplichting. Wij zien het als onze taak de belangen van de cliënten van de RSD in beleidsmatige en uitvoerende zin te behartigen.

Volgens de verordening bestaan de taken van de Regionale Cliëntenraad uit onder andere:

- het behartigen van de collectieve belangen van de ingezetenen van de bij de RDWI aangesloten gemeenten, die aanspraak kunnen maken op een uitkering op grond van de Participatiewet, IOAW, IOAZ;
- het gevraagd en ongevraagd adviseren van het Algemeen Bestuur over beleid en uitvoering van de aan de RDWI opgedragen wetten en regelingen in het kader van de Participatiewet;
- het betrokken worden bij beleidsontwikkeling en –uitvoering en de evaluatie van het beleid.

De RCR is bevoegd zich uit te spreken over:

- het beleid van de Regionale Dienst Werk en Inkomen;
- de dienstverlening van de Regionale Dienst Werk en Inkomen;

Wij adviseren het Algemeen Bestuur (AB) en ook de ambtelijke leiding van de RSD. De RCR KRH treedt niet op namens individuele cliënten. Wij adviseren in formele zin ook niet de ambtelijke leiding noch de colleges of gemeenteraden van de deelnemende gemeenten.

2.1 Rolopvatting

De RCR behartigt de collectieve belangen van de cliënten van de RSD KRH. Wij bezien het beleid en de uitvoering van de RSD kritisch vanuit het perspectief van de cliënt en adviseren het AB en ook de ambtelijke leiding van de RSD gevraagd en ongevraagd.

Het gaat ons daarbij om het verbeteren van de kwaliteit van de producten en diensten van de RSD; en kwaliteit zien wij breed: o.a. de klantgerichtheid en -vriendelijkheid, de effectiviteit van het beleid en de doorlooptijden en/of wachtlijsten.

Onze adviezen kunnen betrekking hebben op alle beleidsvelden van de RSD, zoals re-integratie en participatie, uitkeringen, inkomstenondersteuning en schuldhulpverlening.

2.2 Documenten

Interne vergaderingen worden met een agenda en een verslag vastgelegd en opgeslagen in een archiefsysteem. Alle documenten die worden schriftelijk voorgelegd door de beleidsmedewerkers van de RSD en adviezen worden uitgebracht aan het Algemeen Bestuur RDWI en worden eveneens opgeslagen in ons archiefsysteem.

3. Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag 2023 van de Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug dat handelt over de activiteiten die het afgelopen jaar door onze raad (leden) zijn ondernomen. Daarnaast wordt een financiële verantwoording afgelegd over de begroting, inkomsten en uitgaven, hoofdstuk 7.

Onder het hoofdstuk 3 bezetting wordt de huidige bezetting weergegeven van de raad met een terugblik welke mensen zijn toe- en afgetreden.

In het verslag worden afkortingen gebruikt en hieronder is weergegeven de naam en de afkortingen.

- Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug, RCK KRH, ook beschreven als cliëntenraad.
- Regionale Dienst Werk en Inkomen, RDWI, ook wel beschreven als RSD.
- Landelijke Cliëntenraad, afgekort LCR

Wij vertegenwoordigen alle inwoners van de gemeentes (Wijk bij Duurstede, Utrechtse Heuvelrug, Bunnik, De Bilt en Zeist) die een uitkering en incidentele uitkering ontvangen van de RDWI. Ook de inwoners die schuldhulp, budgetbeheer, re-integratie, alle minimale regelingen en de tijdelijke energietoelagen ontvangen van de RDWI, Het aantal inwoners dat een uitkering ontvangt is ongeveer 2750 volgens de opgave van de RSD.

3.1 Leden van de cliëntenraad

Hieronder een overzicht van de leden Regionale Cliëntenraad Kromme Rijn Heuvelrug. De leden komen uit de aangesloten gemeentes. Ook is daaronder aangegeven van de leden die afscheid hebben genomen van de cliëntenraad en eventuele nieuwe leden die zijn aangetreden.

Wijk bij Duurstede	Gonny Olthof Paula Bodok,	lid (voorzitter vanaf 1 januari 2024) lid (secretaris/penningmeester)
Zeist	Johan Giezen Ijda van den Boogaard	lid lid (afgetreden 2023)
Bunnik	Marjan van Rijn Liesbeth Casparie	lid (onderhoud website) (afgetreden 2023) lid
De Bilt	Marijke Driehuisen Carel van de Wal	lid lid
Utrechtse Heuvelrug	Niels Oosterman Hans Hillebrand	lid (beheerder werkplan en onderhoud van de website) lid (tijdelijk voorzitter tot 31 december 2023)

Inmiddels hebben de leden Ijda van den Boogaard en Marjan van Rijn afscheid genomen van de cliëntenraad. Carel van de Wal (De Bilt) Gonny Olthof (Wijk bij Duurstede) en Liesbeth Casparie (Bunnik) hebben zich aangemeld als nieuwe leden. Voor het komend jaar zullen er nieuwe leden geworven worden voor cliëntenraad.

4. Concrete acties Cliëntenraad 2023

	jan. t/m dec 2023
1. Reguliere vergaderingen van de RCR (circa 9)	9
2. Reguliere informele en formele ambtelijke overleggen met de RSD (circa 8)	9
3. Regulier overleg met het AB van de RSD (minimaal 1x)	2
4. Uitbrengen van gevraagde adviezen op besluiten van het AB en het DB	7
5. Uitbrengen van ongevraagde adviezen (minimaal 2x)	1
6. Volgen van alle uitgebrachte adviezen in 2022 en 2023	Ja
7. Borgen dat wij alle te nemen besluiten van het AB en DB vroegtijdig toegestuurd krijgen	Ja
8. Contact leggen met andere regionale cliëntenraden om inspiratie op te halen	Nee
9. Deelname aan de Cliëntenraad Utrechtse Werktafel	Ja
10. Contact leggen met lokale organisaties die ook werkzaam zijn voor onze doelgroep (zoals de adviesraden sociaal domein, Humanitas, Vluchtelingenwerk e.d.):	
a. Voor Zeist (IJda en Johan)	Nee
11. Werven van minimaal 1 nieuw lid, bij voorkeur uit de gemeente Bunnik, de Bilt of WbD	Ja
12. Verdieping in ieder geval de volgende onderwerpen:	
a. Re-integratie, mede in relatie tot de Utrechtse Werktafel (Hans, Johan en Marijke)	Ja
b. Formulierenbrigade (Marian en Johan)	Nee
c. Schuldhulpverlening, vroegsignalering schulden (Marijke, Carel en Johan)	Ja
d. Bejegening klanten, klanttevredenheidsonderzoek (Paula en Marijke)	Ja
e. Klachten, bezwaarprocedures (Marijke en Hans)	Ja
f. Onafhankelijke cliëntondersteuning (Marijke)	Ja
g. Relatie sociaal (wijk)team – RSD (Niels)	Nee
h. Kwaliteit dienstverlening in algemene zin (Niels)	Ja
13. Specifieke taken:	
a. Gonny: voorzitter	Ja
b. Paula: secretariaat en penningmeester	Ja
c. Marijke: volgen DB en AB, verspreiden relevante stukken	Ja
d. Hans: plv voorzitter en deelname Utrechtse Werktafel	Ja
e. Niels: beheer website	Ja

5. Uitgebrachte adviezen/besproken thema's

Hieronder is een overzicht van beleidsregels en andere schriftelijke zaken die zijn voorgelegd aan de cliëntenraad waar advies over uitgebracht is in 2023. Daarnaast zijn een aantal initiatieven genomen die hebben geleid tot het uitbrengen van ongevraagd advies. Het doel is om te zorgen dat cliënten rechtmatig financiële middelen wordt toegekend die zij vergeten of niet aanvragen. Als cliënten daar recht op hebben, is het uitgangspunt van de cliëntenraad dat daarop gewezen wordt dat die mogelijkheid bestaat. Zo vermijden we onderbenutting.

1. Advies Strategische Kaders 2024 - 2027
2. Advies Breedoffensief, nieuwe verordening en beleidsregel. Ik heb daar geen advies van gezien
3. Advies Beleidsregel kennismakingsperiode
4. Beleidsregel natuurlijk naleven 2023 - 2025
5. Advies Energietoeslag 2023
6. Re-integratie
7. Beleidsregel Eenmalige Energietoeslag 2023
8. Advies Beleidsregel giften en schadevergoeding

9. Inkomstenvrijlating herstel-hersteloperatie

10. Ongevraagd advies IIT (Individuele Inkomstentoeslag)
11. Ongevraagd advies lening bij Kredietbank Nederland

12. Presentatie schuldhulp en bewind voering voor de leden van het Algemeen bestuur en directie RWDI.
13. Presentatie RSD Schulddienstverlening 14 november 2023

14. Toetsing brieven: Energietoeslag 2023, vervolg op de energietoeslag 2022
 Collectieve Ziektekostenverzekering (CAZ)

15. Input Klantbelevingsonderzoek RSD

16. Schoolverlaterskorting:

17. Kredietbank leningen aan o.a. statushouders:

6. Financieel jaarverslag

De RSD stelt jaarlijks een budget beschikbaar op basis van ons Werkplan en een Begroting. Leden van de RCR krijgen een vrijwilligersvergoeding van € 900 per persoon per jaar. Daarnaast is er sprake van een onkostenvergoeding voor ICT-middelen van € 240,- per persoon per jaar.

Begroting en realisatie 2023 RCR KRH

	Begroting 2023	Realisatie 2023
<u>Vergoeding leden:</u>		
lidmaatschap	€ 7.650,00	€ 5.700,00
onkostenvergoeding ICT	€ 1.560,00	€ 1.220,00
<u>Kosten vergaderingen:</u>		
zaalhuur (8 bijeenkomsten per jaar)	€ 600,00	€ 852,20
reiskosten i.v.m. vergaderingen en cursussen	€ 350,00	€ 201,60
teambuilding (etentje of uitje of workshop)	€ 500,00	€ 755,00
deskundigheidsbevordering incl. cursussen	€ 1.000,00	€ 302,50
<u>Overige kosten:</u>		
kantoorkosten	€ 100,00	€ 0,00
bankkosten	€ 200,00	€ 161,58
attenties bij ziekte ed.	€ 250,00	€ 138,00
website, Dropbox	€ 500,00	€ 395,60
onvoorzien	€ 290,00	€ 0,00
TOTAAL:	€ 13.000,00	€ 9.726,48
Aanvraag bijdrage RSD	€ 5.000,00	€ 5.000,00
Saldo rekening eind 2022	€ 12.665,41	€ 12.665,41
Tekort	-€ 8.000,00	-€ 4.726,48
Saldo rekening eind 2023	€ 4.665,41	€ 7.938,93

Er wordt jaarlijks een controle uitgevoerd door een kascommissie en ook dit jaar is vastgesteld dat alle uitgaven verantwoord zijn en goedgekeurd.